

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
областное государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 8 от «29» августа 2014 г

Утверждаю:
Директор ОГАОУ СПО «Дмитриевский
сельскохозяйственный техникум»
Г.Н. Мурашко
приказ № 122/140 от «01» сентября 2014 г



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 45

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОощРЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ОГАОУ СПО «ДМИТРИЕВСКИЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Дата создания: 26 августа 2014 года

Положение

о поощрении обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с дополнением ч.3 ст.28 от 27.05.2014 года №135-ФЗ, Уставом ОГАОУ СПО "Дмитриевский сельскохозяйственный техникум", Положением о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся ОГОУ СПО "Дмитриевский сельскохозяйственный техникум".

1.2. Положение направлено на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.3. Настоящее Положение определяет форму, основание и порядок морального и материального поощрения обучающихся.

2. Основные принципы поощрения обучающихся

2.1. Под поощрением в настоящем Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

3. Формы поощрения

3.1. Поощрение обучающихся осуществляется в виде материального и морального поощрения.

3.2. Формами морального поощрения студентов являются:

- награждение почетной грамотой (дипломом);
- объявление благодарности;
- благодарственное письмо студенту;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося;
- презентация достижений обучающегося (выставка, выступление, публикация и т.д.);
- ходатайство о грантовой поддержке обучающегося перед департаментом образования и науки Белгородской области или перед организациями, выделяющими гранты;
- благодарность на сайте образовательного учреждения.

3.3. Формами материального поощрения обучающихся являются:

- академическая стипендия;
- повышенная академическая стипендия;
- именная стипендия;
- разовая денежная выплата;
- ценный подарок;
- оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах, научно – практических конференциях и др. мероприятиях.

4. Основание для поощрения обучающихся

4.1. Основанием для поощрения обучающихся являются:

- успехи в учебе;
- успехи в физкультурной, спортивной, научно – технической, творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающихся;
- участие в экспериментальной и инновационной деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, научно – практических конференциях, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;

- активное участие в мероприятиях профориентационного характера;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях;
- спортивные достижения.

5. Порядок осуществления поощрительных мер

5.1. Ходатайствовать о представлении обучающегося к поощрению имеют право:

- директор;
- заместители директора;
- заведующие отделением;
- воспитатель общежития;
- классные руководители;
- руководители студий, кружков, секций;
- Совет студентов;
- руководители методических объединений.

5.2. Ходатайство о поощрении рассматривается на заседании стипендиальной комиссии, которая принимает соответствующее решение.

5.3. Поощрения объявляются распоряжением или приказом директора образовательного учреждения. В приказе определяется форма поощрения, её вид и размер, которые зависят от уровня достижения студента.

5.4. Поощрения регистрируются в общей книге учёта регистрации поощрений обучающихся техникума.

5.5. В случае командных достижений поощрение назначается каждому члену команды.

5.6. Награждения за успехи в различных видах деятельности производится на общетехникумской линейке; награждения по окончанию образовательного учреждения производятся на церемонии вручения дипломов.

5.7. Денежное премирование обучающихся производится за счет дополнительных средств стипендиального фонда путем перечисления денежных средств на лицевой счет (банковская карта) студента.

5.8. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

5.9. Запись о поощрении заносится в личное дело обучающегося.

Разработчики:

Безуглова Н.В. – заместитель директора по ВР